

PRŮBĚŽNÁ SEBEHODNOTÍCÍ ZPRÁVA příjemců

MAP II pro území SO ORP Rokycany

za období 01. 09. 2020 - 31. 08. 2021

**(Průběžná vnitřní evaluace projektů MAP II podpořených z Prioritní
osy 3 OP VVV)**

v rámci projektu

Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rokycany II.

Reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010609

Příjemce/nositel projektu MAP: Město Rokycany

Evaluační období: 01. 09. 2020 - 31. 08. 2021

Verze: verze 1.0, I. 2022

Zpracoval: Město Rokycany, realizační tým MAP

Jména autorů: *Mgr. Lenka Klabačková, hlavní manažer projektu*
Ing. Kateřina Kuklíková, strategický a věcný manažer projektu, finanční
manažer projektu

Datum vypracování: 27.10. 2021



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Obsah

Úvod	3
a) Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři	3
1) Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?	3
2) Jaké je odborné zajištění diskuzních platforem? Je stávající stav uspokojující a proč? .	5
3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme v oblasti personálních kapacit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy budou dokončena?	7
b) Aktivita projektu	8
1) Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání „členů“ MAP (periodicita, forma, kdo moderuje)?	8
2) Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč?	15
3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?	17
4) Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídícího orgánu OP VVV/MŠMT/Odborného garanta?	18
c) Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost	18
1) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP? ..	18
2) Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo bude za ni zodpovědný?	19
d) Dodatečné informace	19
e) Shrnutí	19
Použité zkratky:	20



Úvod

Průběžná sebehodnotící zpráva projektu s názvem Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rokycany II., reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010609 (dále jen „MAP II.“) je ze strany příjemce města Rokycany a jeho realizačního týmu **zpracována za období 3. etapy 12 měsíců realizace projektu, tj. za období od 01. 09. 2020 do 31. 08. 2021.**

Jedná se o realizaci a vlastní plnění samostatné pod/aktivity 3.2 Zpracování sebehodnotících zpráv – metodické postupy Výzvy č. 02_17_047 pro Místní akční plány rozvoje vzdělávání II. v prioritní ose 3 OP VVV, příloha č. 3 Postupy MAP II. Realizační tým MAP je povinen postupovat podle závazné Metodiky pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV, verze 3.0 v platném znění, která udává formu i četnost tvorby sebehodnotících zpráv (četnost vždy po 12 měsících realizace projektu).

Hlavním smyslem průběžné evaluační zprávy je zhodnocení řízení projektu, stupně realizace projektových aktivit a dosahování cílů, včetně navržení případných opatření ke zlepšení. Průběžná sebehodnotící zpráva poskytuje zpětnou vazbu pro realizační tým projektu, zhodnocení zvolených postupů a zároveň vytváří podklad pro následné kroky v rámci efektivní realizace dalších projektových cílů. Zpráva je rozdělena do jednotlivých oddílů a obsahuje evaluační sady otázek stanovených ŘO OP VVV.

Sebehodnotící zpráva je vypracována v souladu s dokumentem „SEZNAM plánovaných evaluací, jejich témat a cílů projektu MAP“, který je v platné verzi znění dostupný na webových stránkách projektu MAP: <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/>. Autoevaluace je provedena ve formě formativního zhodnocení realizace projektu MAP za výše uvedené evaluační období.

a) Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

1) Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?

V průběhu monitorovaného období byly aktivně činné všechny organizační složky dle „Organizační struktury MAP“ (v platném znění je dokument dostupný na <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/vystupy-map-strategicke-dokumenty.php>). Hlavní struktura organizace pracovních orgánů MAP je nadále beze změn oproti předchozímu období, k drobným personálním změnám došlo uvnitř pracovního orgánu, avšak zcela bez vlivu na jeho funkčnost, **nejednalo se o klíčové pracovníky**. Tyto personální změny jsou shrnuty v tabule č. 2, včetně zdůvodnění provedení této změny. Celkový počet osob podílejících se na realizaci projektu je k datu zpracování této zprávy 49 osob (22 osob aktivní projektové řízení, což představuje cca 1,93 pracovního úvazku/měsíčně a 27 osob v roli zástupce/koordinátora školy zapojeného do projektu MAP II., a to v rozsahu 35 hodin/1 osoba/MO, respektive ročně).

MAP II. má nadále tuto řídicí strukturu, rozložení pracovních orgánů:

- Realizační tým (22 osob);
- Pracovní skupiny (celkem 4 pracovní skupiny) a 1 platforma fungující z pohledu věcné realizace dle „Postupů MAP“ na bázi PS, tj. v návaznosti na specifikaci a věcné plnění hodnoty indikátoru 5 26 02;
- Řídicí výbor (ŘV MAP – počet členů 25);
- Koordinátor/zástupce školy (zástupce 27 zapojených subjektů škol aktivně zapojených do projektu MAP II.).



Tabulka 1 Pracovní skupiny a platforma, počet členů

Pracovní skupina	Počet členů
PS pro FINANCOVÁNÍ	6
PS pro rozvoj ČTENÁŘSKÉ gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	6
PS pro rozvoj MATEMATICKÉ gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka	5
PS pro ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI	6
Platforma Koordinátor inkluze ZŠ	10

Kompetence a odpovědnosti jednotlivých osob pracovních orgánů jsou beze změn – detailně uvedeny v základním dokumentu „Organizační struktura MAP“ – během MO nevyplynula potřeba tuto základní matici odpovědnosti měnit či jakkoliv upravovat, dostupnost: <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/vystupy-map-strategicke-dokumenty.php>), neboť:

- ✓ školy spolupracují na analýzách, na formulaci potřeb a tvorbě námětů pro aktivity, kterých se následně i účastní (zástupci ze škol, pracovní skupiny).
- ✓ Aktivně během MO zapojené školy zpracovávaly Strategické plány rozvoje škol – v návaznosti na sběr dat k aktualizaci potřeb škol pro období 2020-2023. Ze strany RT byl připraven vzorový dokument, představeny byly příklady dobré praxe a následně byla poskytována metodická podpora jednotlivým školám při zpracování konkrétního dokumentu (zacílení na formulaci konkrétního AP – měřitelné indikátory konkrétní školy apod. – teoretická podpora inspiromatů NPI se v praxi projevila pouze jako nástroj úvahy o změně, nikoliv jako příklad praktické metodické pomůcky, procesních postupů či návodu – zde je nezbytná konzultační podpora škol z řad osob, které disponují dostatečnou erudiicí a zejména praktickou zkušeností v oblasti procesního managementu, managementu školství a dále jsou současně dobře znalé souvisejících faktorů (prostředí školy, území, vlivy dotčených skupin /zřizovatel, veřejnost aj.) – je potřeba stále cílit na intenzivní terénní práci se školami. Bohužel podpora NPI v území není prozatím vyvíjena systematicky – pouze na vybraných školách a zcela bez vzájemné komunikace či spolupráce se členy úzkého RT MAP.
- ✓ Management projektu MAP zvládá jednotlivé aktéry aktivizovat i propojovat, metodicky podporovat, zabezpečovat kvalitní vzdělávací akce i správné čerpání finančních prostředků, včetně povinné administrace a potřebného schvalování činností v rámci projektu v souladu s „Postupy MAP“ (ŘV MAP, RT MAP management projektu, vedoucí PS, koordinátoři škol KZŠ).
- ✓ Dochází ke sdílení i diskusi přímo v rámci termínovaných setkávání příslušných skupin i nepřímo prostřednictvím elektronické i telefonické komunikace, či za využití online komunikačních platform.
- ✓ Stanovené strategické výstupy pro MO byly zpracovány, proběhl připomínkový proces a v průběhu MO byly i schváleny ŘV MAP.

Nastavení struktury MAP se tedy jeví nadále jako optimální, vyhovuje procesu místního akčního plánování v území SO ORP Rokycany a přirozeně i procesnímu nastavení projektu MAP II., a to ve všech jeho částech. Tato skutečnost je dána faktem, že jsou pro každé MO formulovány reálné cíle a stanoveny konkrétní aktivity, které jsou dále termínovány směrem ke konkrétním odpovědným osobám za plnění konkrétního úkolu (PS, KZŠ, RT MAP). RT MAP – klíčové osoby (HM, strategický manažer, FM) průběžně identifikují silná a slabá místa v plnění jednotlivých úkolů, řídí celý management projektu MAP II. (*proces systematického plánování, organizování, rozhodování a kontroly, včetně řízení LZ a risk managementu – zejména řízení změny projektu v době covidové, tj. forma realizace jednotlivých setkání, síťování, diskuzí, workshopů, seminářů aj., je uskutečňován formou distanční nebo prezenční bez nutnosti již rozsáhlejších příprav ze strany RT a dotčených aktérů – forma realizace nemá*



dopad na časové plnění plánovaných aktivit, je běžnou součástí komunikačních nástrojů) – tj. systém komunikace platformy je napříč všemi aktéry stabilizovaný, metoda komunitního plánování je v území zcela přirozeným způsobem uplatňována, terénní činnost úzkého RT MAP (Mgr. Klabačková, Ing. Kuklíková, Ing. Hůlka a Ing. Šternarová) je hlavním nástrojem úspěchu ve smyslu dosažení stanovených výstupů v průběhu MO (např. v rámci kap.2.7. AP – individuální tvorba strategických plánů rozvoje škol (SPRŠ) apod., připomínkový proces je nadále reálným nástrojem pro dodržení transparentnosti tvorby strategických výstupů projektu s vazbou na MI 549 01 – v průběhu MO zejména při stanovování investičních priorit škol, školských zařízení v území pro intervence IROP 2021-2027.

Tabulka 2 Přehled personálních změn za dobu od 01. 09. 2020 do 31. 08. 2021

Pracovní pozice – popis změny	Zdůvodnění	Jméno osoby	Datum změny
Řídící výbor MAP			
Člen ŘV MAP – zástupce	Ukončení členství v ŘV, změna pracovního poměru v dané organizaci, již není kompetentní zástupce ITI (PLZEŇSKÉ METROPOLITNÍ OBLASTI, nově Plzeňská aglomerace 2021+)	Mgr. Jiřina Koppová	24.06.2021
Člen ŘV MAP – zástupce	Nový zástupce subjektu (ITI – PLZEŇSKÉ METROPOLITNÍ OBLASTI, nově Plzeňská aglomerace 2021+)	Ing. Eva Jindrová	24.06.2021
Realizační tým MAP			
RT MAP – Odborný expert – analytik	Nová DPP	Ing. Petr Mašinda	01.09.2020
RT MAP – koordinátor inkluze	Nová DPP	Mgr. Květuše Horáková	01.09.2020
Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka			
Člen PS	ukončení pracovního poměru ve škole, činnost rozvoje tematické oblasti již není aktivně rozvíjena.	Jiří Vondrášek	24.06.2021
Členka PS	Nová členka	Mgr. Martina Václavovičová	24.06.2021

2) Jaké je odborné zajištění diskuzních platform? Je stávající stav uspokojivý a proč?

Odborné zajištění diskuzních platform zůstává v průběhu třetího MO na vysoké úrovni, a to zejména díky odbornému metodickému vedení klíčovými osobami RT MAP (zejména pozice HM, dále odborný garant – expert, strategický manažer, nově zastoupení člena KAP v pozici externího analytika Ing. Mašindy a v neposlední řadě jsou klíčovými osobami vedoucí pracovních skupin), kteří zajišťují potřebnou kontinuitu. Do pracovního týmu byly přizváni v průběhu MO i odborníci v oblasti vzdělávací politiky – EDUIN (Mgr. Hřebecký) – cílené diskuze se zřizovateli a zejména klíčové CS rodičů. Vedoucí PS jsou současně pedagogičtí lídři v území, tj. jsou velmi často obsazeni v oblastních kabinetech projektu SYPO, kdy je nutné zmínit, že hranice vykonávaných činností pro MAP a pro projekt SYPO v pozici předsedy oblastního kabinetu je velmi tenká. RT MAP upozornil na danou problematiku v rámci online setkání se zástupci I Po MAP, kdy je potřeba vždy oboustranné, vzájemné a „konstruktivní“ spolupráce v dané oblasti, nelze realizovat projekty SYPO a MAP zcela odděleně bez respektování dlouhodobě probíhající činnosti akčního plánování v území, neboť poté dochází k vytěžování klíčových osob v území napříč různými projekty (duplicita systémové podpory

v regionálním školství). Konkrétně se jednalo o pozici vedoucího PS pro RP, který je paralelně předsedou oblastního kabinetu pro Předškolní a prvostupňové vzdělávání – situace byla „narovnána“ ve smyslu eliminace rizika duplicity financování činnosti pracovní pozice, avšak nalezení optimálního opatření pro výtěžnost lidských zdrojů/ped. lídrů v území prozatím zůstává k dořešení.

Ve všech diskusních platformách jsou nadále zastoupeni odborníci pro konkrétní profesní oblast, kteří jsou v daném oboru zkušení, aktivní a jsou schopni přenosu motivace na příslušné CS. V rámci plnění implementačních aktivit MAP jsou zváni lektori/odborníci, kteří disponují především praktickými znalostmi v příslušných oblastech, pro přehlednost je v tabulce č. 5 uveden výčet vzdělávacích aktivit a zastoupení přednášejících odborníků v průběhu MO. Návrh na odborníky či témata má právo vznést jakýkoliv z účastníků kompletní platformy MAP.

Zpětná vazba ze vzdělávacích seminářů a workshopů je pravidelně monitorována evaluačními dotazníky (nástroj Google drive) a zjištění jsou promítnuty v hodnotících zprávách z každé vzdělávací akce. Veškeré aktivity implementace MAP jsou organizovány RT MAP vždy v souladu s Ročním akčním plánem aktivit spolupráce (aktivit implementace MAP) pro MO se jednalo o RAP II. pro období od 07/2020 do 06/2021 (RAP II.) a část RAP III. pro období od 07/2021 do 06/2022.

Kompetence z hlediska vedení odborné diskuze napříč jednotlivými pracovními orgány jsou beze změn oproti předchozí autoevaluaci, nevykazují nedostatky.

Hlavní roli facilitátora při jednání platformy plní nadále hlavní manažerka projektu (HM), která ve většině případů řídí průběh všech jednání platformy, vede jejich průběh z hlediska využití vhodných facilitačních a mediačních technik. Hlavní manažerka zajišťuje propojení jednotlivých pracovních skupin a platform a koordinuje vzájemné sdílení informací. Za diseminaci výstupů projektu nese hlavní odpovědnost administrativní pracovník, který společně s hlavní manažerkou projektu zastupuje projekt směrem k veřejnosti a sdělovacím prostředkům.

Členové ŘV MAP se podílí na zprostředkování a přenosu informací v území, mají shodné kompetence, jednání řídí předseda a hlavní manažerka projektu. Jednání jsou věcná a efektivní, podklady k jednání jsou vždy připravovány a zasílány s dostatečným předstihem, v souladu s Jednacím řádem ŘV. Připomínkový proces je dodržován napříč všemi jednáními. **Členové 4 pracovních skupin a jedné platformy** se aktivně podílejí na rozvoji komunikační platformy MAP a vytvářejí prostor pro spolupráci a partnerství v SO ORP Rokycany.

Veškeré výstupy a řídicí dokumenty MAP jsou v plném znění textu dostupné na webu MAP <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/vystupy-map-strategicke-dokumenty.php>.

Z hlediska četnosti setkání probíhá odborné zajištění všech diskusních platform dle aktuálních potřeb v průběhu projektového řízení. Nastavena je nadále minimální četnost setkání pro každou diskusní platformu, a to z důvodu nejen metodických Postupů MAP a nastavení MI 549 01, ale z důvodů osvědčeného způsobu, který zachovává komunikační kontinuitu a efektivní způsob spolupráce napříč všemi aktéry platformy MAP. V průběhu třetí etapy 12 měsíců realizace projektu, se tato metoda opět osvědčila a RT MAP v ní bude nadále pokračovat.

Minimální četnost osobních setkání jednotlivých diskusních platform je nastavena a pokračuje i v průběhu 3. etapy fyzického realizace projektu následovně:

Tabulka 3 Minimální četnost jednání pracovních orgánů

Pracovní orgán	Minimální četnost jednání
Řídicí výbor MAP	2x/kalendářní rok



Pracovní skupiny a platforma	4x/kalendářní rok
Realizační tým MAP	1x/měsíc
Koordinátor/zástupce školy	2x/kalendářní rok

Jednání na úrovni všech diskuzních skupin vykazují tyto prvky:

- předem stanovený program jednání;
- podklady k jednání jsou účastníkům zasílány v předstihu;
- diskuzní charakter jednání;
- připomínkový proces s vypořádáním připomínek (checklisty);
- proces akčního plánování s cílem tvorby/rozvoje, aktualizace, monitoringu, evaluace a implementace MAP;
- zajištění odbornosti k projednávaného/diskutovanému tématu.

Výše uvedený model nastavení a způsob spolupráce v území vykazuje nadále velice pozitivní odezvu ze škol, vysoké procento aktivního zapojení všech aktérů celé platformy do vlastního procesu plánování, rozhodování, operativa a zároveň variabilita při vlastní realizaci aktivit implementace MAP hraje nezastupitelnou roli. Naopak vysoké nároky jsou pak paralelně kladeny z hlediska komunikačního procesu na členy RT MAP – hlavní manažer, odborný konzultant-expert, strategický a věcný manažer, koordinátoři a vedoucí pracovních skupin.

Stav komunikační strategie a jeho procesní nastavení je v průběhu druhého MO beze změny, oproti předchozím obdobím (využívány jsou nástroje cloudové prostředí Google, komunikační platformy MS Teams, emailové a telefonická komunikace, elektronický reporting, osobní schůzky s pedagogy, ve školách, ale nově i osobní účast na setkání zástupců zřizovatele - jednání se starosty, zastupiteli (nejčastěji metodická podpora při zpracování investičního záměru pro SR MAP) – základní komunikační nástroje jsou funkční, používané v běžném procesu akčního plánování v území se všemi členy platformy jsou hodnoceny jako zcela vyhovující, komfortní pro daný účel.

Stav je tedy nadále uspokojivý, nevyžadujících změn.

3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme v oblasti personálních kapacit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy budou dokončena?

Dosavadní realizace projektu probíhá dle nastaveného časového harmonogramu a výsledky, výstupy jednotlivých jednání či setkání jsou pro proces akčního plánování s cílem tvorby/rozvoje, aktualizace, monitoringu, evaluace a implementace MAP nadále přínosné. Personální změny, které byly popsány v předchozím bodě, neměly žádný vliv na průběh samotného procesu akčního plánování v území i samotné realizace projektu MAP. Možnosti zlepšení na úrovni personálních kapacit jsou do budoucna následující:

- 1) Kumulace pracovní pozice „Vedoucí pracovní skupiny v MAP“ a předseda Oblastního kabinetu v SYPO-viz zmínka v předchozím bodě ad 2) – nastavené opatření: cílená kontrola výkaznictví Finančním manažerem – shodné (duplicitní) činnosti nejsou v rámci výdajů MAP propláceny a vykazovány, tyto činnosti vykonávají vedoucí PS bezplatně. Pro překlenovací projekt „MAP III.“ (zahájení k 1.9.2022) bude snaha kumulaci pozic neumožnit.



b) Aktivity projektu

1) Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání „členů“ MAP (periodicita, forma, kdo moderuje)?

Setkávání pracovních orgánů MAP probíhá beze změn oproti předchozímu MO, jsou věcná, systematická s konkrétními výstupy – vždy jim předchází analytická příprava podkladových materiálů ze strany RT MAP.

Schválené výstupy projektu MAP napříč celou platformou za dobu 3. evaluačního období jsou dostupné na <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/vystupy-map-strategicke-dokumenty.php>. Jedná se o tyto strategické či evaluační dokumenty:

- 1) Průběžná sebehodnotící zpráva příjemců MAP II. za období 12 měsíců realizace projektu MAP, verze 1 (evaluační období: 1. 9. 2019 - 31. 8. 2020).
- 2) Evaluační zpráva o činnosti PRACOVNÍCH SKUPIN a platformy projektu MAP, verze 1 (evaluační období: 1. 9. 2018 - 31. 8. 2020).
- 3) Vyhodnocení ROČNÍHO AKČNÍHO PLÁNU pro území MAP SO ORP Rokycany na období 01/2019–06/2020, verze 1.0, XII. 2020 (RAP I.).
- 4) ROČNÍ AKČNÍ PLÁN pro území MAP SO ORP Rokycany na období od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2022, verze 1.0, VI. 2021 (RAP III.).
- 5) Strategický rámec MAP pro území SO ORP Rokycany a související dohoda o investičních prioritách, verze 9, XII.2020.
- 6) Strategický rámec MAP pro území SO ORP Rokycany a související dohoda o investičních prioritách, verze 10, VI.2021.

Zpracované výstupy, které jsou v připomínkovacím procesu:

- 1) VYHODNOCENÍ-ROČNÍ AKČNÍ PLÁN pro území správního obvodu ORP Rokycany na období od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2021, verze 1.0, XII. 2021, RAP II.
- 2) Strategický rámec MAP pro území SO ORP Rokycany, verze 11, průběžná informace o sběru investičních potřeb ze strany škol v návaznosti na nové operační období IROP 2021-2027 (*kapitola 7.3 Investiční priority – seznam PLÁNOVANÝCH A REALIZOVANÝCH projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP SO ORP Rokycany pro období 2021-2027*); *oblast neformálního vzdělávání: DDM, NNO.*
- 3) SWOT-3 analýza vzdělávání pro aktualizaci území strategie MAP, v 3.0 na období do roku 2023.

Implementační vzdělávací aktivity a budování znalostních kapacit:

Aktéři platformy MAP se i v průběhu třetího MO profesně rozvíjeli prostřednictvím vzdělávacích, implementačních aktivit MAP. Organizace těchto aktivit je nadále zajišťována členy úzkého RT MAP (převážně HM a FM) vždy dle plánu aktivit spolupráce, který je schválen v území příslušným Ročním akčním plánem aktivit. **Evalované období převážně pokrývá RAP II. (doba působnosti akčního plánu od 01. 07. 2020 do 30. 06. 2021) a z minimální části RAP III. (doba působnosti akčního plánu od 01. 07. 2021 do 30. 06. 2022).**

Obecně RAP II. zahrnoval AKTIVITY jednotlivých škol a školských zařízení (individuální projekty škol tzv. projekty zjednodušeného financování Šablony OP VVV – konkrétně Výzva č. 63 OP VVV), AKTIVITY spolupráce (aktivity Implementace projektu MAP II.



CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010609) a **AKTIVITY Infrastruktury** (investiční potřeby škol a školských zařízení v návaznosti znění SR MAP a související Dohody o investičních prioritách v území SO ORP Rokycany (verze 8.0, VI. 2020 – řada č.1 – priority pro intervence IROP).

Přehled plnění za jednotlivé celky AKTIVIT RAP II. rekapituluje následující tabulka:

Tabulka 4 Celkové % vyhodnocení aktivit RAP II.

Popis položky	% plnění závazku
AKTIVITY jednotlivých škol a školských zařízení (aktivity Šablony II. OP VVV)	48 %
AKTIVITY spolupráce (aktivity Implementace projektu MAP II. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010609)	84,6 %
AKTIVITY Infrastruktury (aktivity SR MAP – řada č.01 – investice IROP)	91 %
Průměr (ad 1. + ad 2. + ad 3) /3 v %	74, 5 %

RAP II. na časové období od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2021 byl souhrnně za všechny 3 aktivity naplněn na 74,5 %. Detailní hodnocení je součástí dokumentu „Vyhodnocení RAP II.“.

Ze závěru tohoto evaluačního hodnocení vyplývá, že nejvýraznější negativní dopad vládních opatření vyhlášených v souvislosti s bojem s pandemií COVID-19 a týkající se omezení fungování škol byl zaznamenán u AKTIVITY jednotlivých škol a školských zařízení (*plnění projektů Šablon II. OP VVV*), které byly většinou posunuty ve svém dokončení v časovém harmonogramu do 02/2022, tj. období RAP III. Z tohoto důvodu bylo přijato opatření, kdy Aktivity Šablon II. budou opětovně vyhodnoceny k datu 30.6.2022 rámci RAP III. – změna byla promítnuta i do dokumentu „SEZNAM plánovaných evaluací, jejich témat a cílů projektu MAP, včetně zahnutí HARMONOGRAMU jednotlivých evaluací MAP“.

Dále pak byl razantní dopad COVID-19 zaznamenán u AKTIVIT spolupráce/Implementace MAP, a to zejména u mimoškolních vzdělávacích programů pro děti a žáky (*vzdělávací program Centra stavitelství Plasy, program na podporu hrubé motoriky v MŠ-2.etapa, program Městské knihovny v Rokycanech – J.A.Komenský*), které byly procesně připraveny, ale jejich vlastní realizaci bylo nutné přesunout na další období-podzim 2021, kdy se předpokládalo opětovné povolení prezenčního vzdělávání žáků a dětí.

Pro úspěšnou implementaci opatření akčního plánování vycházejících z projektu MAP II. je tedy zapotřebí, aby se tyto veškeré započaté AKTIVITY škol a AKTIVITY spolupráce dokončily a začaly se realizovat i ty, jejichž realizace dosud nebyla zahájena (aktivity spolupráce č.1 - *Výjezdní setkání ředitelů škol a školských zařízení* a č. 6 *Podpora žáků v tématu kariérového poradenství – Festival práce*).

Z hodnocení je také zřejmé, že se podařilo i přes nepříznivou pandemickou situaci, kdy těžší realizace aktivit byla v distanční formě, nadále aktivitami RAP II. intenzivně rozvíjet a podporovat zvýšení kvality vzdělávání předškolního a základního vzdělávání v území ORP Rokycany, **zmírnit negativní dopady** doby Covidu na znevýhodněné žáky či žáky ohrožené školním neúspěchem – významný podíl zde má aktivita/pracovní pozice „Koordinátorů Inkluze“.

Přehled AKTIVIT Spolupráce/Implementace MAP pro třetí etapu je uveden v následující tabulce, avšak komplexní seznam všech realizovaných aktivit spolupráce je součástí



dokumentu „Vyhodnocení RAP II.“ a samozřejmě v soupisce příslušných ZoR č. 4 a ZoR č. 5. Zde je jako součást hodnotících zpráv uveden detailní popis rozsahu každé aktivity, vzdělávacího obsahu a vlastního impaktu na cílovou skupinu.

Celkem bylo během hodnoceného MO uskutečněno a dokončeno celkem 41 Implementačních aktivit – viz tabulka níže. Dále probíhala v období školního roku 2020/2021 individuální činnost 8 osob Koordinátorů Inkluze (KOI) v 7 základních školách území ORP Rokycany (měsíční podpora/dotace 1 osoby KOI činila 20 hodin/měsíčně).

Tabulka 5 Realizované aktivity implementace MAP, v průběhu MO

Specifický název akce	Forma realizace	Vazba na indikátor/Výstup	Označení aktivity	Termín plnění	Počet účastníků akce	Počet zapojených škol	Plnění ZOR
Mimoškolní vzdělávací program na podporu kariérového poradenství – Speciální vzdělávací program pro žáky 7. – 9. tříd ZŠ z ORP Rokycany – podpora technických a přírodovědných oborů, SŠ Kralovice – ZŠ Radnice	prezenční	51017	VA29	6.10.2020	24 x žáci, 2x pedagog	1	ZOR4
Malá technická a digitální univerzita do MŠ, Lektorská tým: Malá technika, z.ú.	prezenční	5 21 06	VA10	únor–září 2020	10	5	ZOR4
Replug me – digitální gramotnost, webinář pro pedagogy, online, Lektor Karolína Pressová a spol., 2,5 hodiny, ZŠ Stupno.	online	51017	VA7	24.11.2020	6 x pedagog	1	ZOR4
Replug me-digitální gramotnost, webinář pro pedagogy, online, Lektor Karolína Pressová a spol., 2,5 hodiny, ZŠ Zbiroh	online	51017	VA7	26.11.2020	19 x pedagog	1	ZOR4
Replug me-digitální gramotnost, webinář pro rodiče, online, Lektor Karolína Pressová a spol., 2 hodiny, ZŠ Mýto.	online	51017	VA7	25.11.2020	12x CS rodič	1	ZOR4
„Seminář „Změny financování v regionálním školství v praxi“, pro pedagogy škol, Mgr. Pavel Zeman, Mgr. Radka Šlégrová	prezenční	51017	VA27	14.09.2020	17	14	ZOR4
Webinář pro pedagogy "Google učebna", ITC International TEFL Certificate s. r. o.	online	51017	VA37	27.10.2020	25	6	ZOR4
Webinář pro pedagogy "Microsoft Teams" ITC International TEFL Certificate s. r. o.	online	51017	VA38	29.10.2020	13	3	ZOR4
Webinář pro pedagogy "Microsoft Teams" ITC International TEFL Certificate s. r. o.	online	51017	VA39	06.11.2020	14	4	ZOR4
WEBINÁŘ pro pedagogy "Jak na výuku cizích jazyků online", ITC International TEFL Certificate s. r. o.	online	51017	VA40	04.12.2020	10	6	ZOR4
Setkání škol se zástupci sociálních služeb působících v území ORP Rokycany a NNO	prezenční	51017	VA26	26.08.2020	9	9	ZOR4
Vzdělávací program se zaměřením na rozvoj hrubé motoriky u dětí v předškolním vzdělávání jako nástroj podpory primární logopedické prevence MŠ a ZŠ, Viamens.	prezenční	51212	VA11	únor–prosinec 2020	8x pedagogický pracovní, 107 dětí MŠ	3	ZOR4
Čtenářské dílny pro ZŠ Lektor: Mgr. Dudová, Mgr. Sixová	prezenční	51017	VA20	31.08.2020	14x pedagog	5	ZOR4
Kurz pro MŠ „Tajemství úspěchu dítěte – dílčí funkce a jejich pozitivní rozvoj“, Mgr. Lenka Ficová.	online	51017	VA41	17.2.2021, 3.3.2021	2	1	ZOR5
Webinář_Novely právních předpisů ve školství od 1.1.2021 a vykazování pedagogické intervence od 1.2.2021, P104, Mgr. Pavel Zeman, Mgr. Radka Šlégrová	online	51017	VA42	10.02.2021	25	19	ZOR5
WEBINÁŘ "Začínáme s 3D tiskem", 18.2.2021, 15:30 - 17:30 hodin, Lektor/odborník z praxe: Mgr. Jan Juříček, ITC International TEFL Certificate s. r. o.	online	51017	VA46	18.02.2021	11	7	ZOR5
Výuka cizích jazyků online a efektivita této výuky, pokračování, seminář II., Petra Vallin, Ph.D., ITC International TEFL Certificate s. r. o.	online	51017	VA45	03.03.2021	18	9	ZOR5
webinář „Dítě s narušenou komunikační schopností v MŠ, lektor: Mgr. Šimková, 3 hodiny, 23.3.2021, MS Teams	online	51017	VA49	23.03.2021	18	8	ZOR5



webinář „Dítě s narušenou komunikační schopností v MŠ II., lektor: Mgr. Šimková, 3 hodiny, 31.3.2021, MS Teams	online	51017	VA52	31.03.2021	17	2	ZOR5
Webinář: "Včasná péče o děti předškolního věku jako prevence vzniku specifických poruch učení", (obsah: Teorie proložené příklady z praxe, náměty pro další práci dětí předškolního věku se zaměřením na prevenci specifických poruch učení.), 29.4.2021, 15:00 -17:00 hodin, lektor: Mgr. Romana Šimková (SPC pro vady řeči v Plzni), forma akce: online MS TEAMS.	online	51017	VA53	29.04.2021	10	5	ZOR5
Replug me-digitální gramotnost, webinář pro pedagogy ZŠ TGM Rokycany, online, 2,5 hodiny. Lektor Karolína Pressová a spol.	online	51017	VA7	19.01.2021	24	1	ZOR5
Replug me-digitální gramotnost, webinář pro pedagogy ZŠ Jižní předměsti Rokycany, online, 2,5 hodiny. Lektor Karolína Pressová a spol.	online	51017	VA7	18.01.2021	10	1	ZOR5
Replug me-digitální gramotnost, webinář pro rodiče, MŠ u Saské brány, Rokycany, online, 2,5 hodiny. Lektor Karolína Pressová a spol.	online	51017	VA7	20.01.2021	10 x rodič	1	ZOR5
Replug me-digitální gramotnost, webinář pro rodiče, ZŠ TGM Rokycany, online, 2,5 hodiny. Lektor Karolína Pressová a spol.	online	51017	VA7	19.01.2021	9x rodič	1	ZOR5
Webinář "Dítě předškolního věku a jeho vnímání smrti" pro pedagogy MŠ, 19.4.2021, 17:00 -18:00 hodin, lektor: Mgr. Pavlína Němečková, DiS. (psychoterapie, krizová intervence, spolupráce PEPOR Plzeň), forma akce: online MS TEAMS.	online	51017	VA54	19.04.2021	11	5	ZOR5
Webinář: "Rozvoj grafomotoriky v předškolním věku" (Teorie proložené příklady z praxe. náměty pro další rozvoj grafomotoriky v předškolním věku). 4.5.2021, 15:00 -17:00 hodin, lektor: Mgr. Romana Šimková, forma akce: online MS TEAMS.	online	51017	VA55	04.05.2021	15	8	ZOR5
Workshop pro zřizovatele škol „Vize vzdělávání, Jak a k čemu směřovat a podporovat naši školu?“ EDUin, Mgr. Hřebecký, 14:00 - 16:30 hodin	online	51017	VA31	29.04.2021	9 zástupců zřizovatele	9	ZOR5
Čtenářské dílny pro MŠ Lektor: Mgr. Dudová, Mgr. Sixová	prezenční	51017	VA35	24.03.2021	14	5	ZOR5
Webinář: "Kapesné a osobní rozpočet našich dětí", Scuola s.r.o., lektor: Mgr. Věra Kříčková, 30.3.2021 od 15.30 do 17.00 hod.	online	51017	VA28	23.03.2021	6	2	ZOR5
Webinář „Praktické aktivity při výuce geologie v digitální podobě“ pro pedagogy 2. stupně ZŠ, Muzeum Českého krasu, lektor: Mgr. Pavel Bokr, 1,5 hodiny.	online	51017	VA43	02.02.2021	4	3	ZOR5
Webinář: "Praktické aktivity při výuce geologie v digitální podobě: DIGI-GEO-WEBINÁŘ 2: Hominy a související geologické procesy", Muzeum Českého krasu, lektor: Mgr. Pavel Bokr, 1,5 hodiny.	online	51017	VA47	02.03.2021	6	4	ZOR5
Webinář: "Jak na hromadné aktivní zapojení žáků a rychlé získávání zpětné vazby při on-line výuce", pro pedagogy ZŠ, Muzeum Českého krasu, lektor: Mgr. Pavel Bokr, 1,5 hodiny.	online	51017	VA50	11.03.2021	21	7	ZOR5
Webinář: "Jak na hromadné aktivní zapojení žáků a rychlé získávání zpětné vazby při on-line výuce", pro pedagogy ZŠ, Muzeum Českého krasu, lektor: Mgr. Pavel Bokr, 1,5 hodiny.	online	51017	VA51	15.03.2021	20	8	ZOR5
Webinář: Storytelling pro předškoláky, profesní rozvoj pedagogů MŠ, Lektor: Mgr. Markéta Holá, Spolek Storytelling	online	51017	VA14	08.04.2021	7	1	ZOR5
Webinář: Storytelling pro předškoláky, profesní rozvoj pedagogů MŠ, Lektor: Mgr. Markéta Holá, Spolek Storytelling	online	51017	VA14	14.04.2021	9	6	ZOR5
Vzdělávací program DVPP pro začínající ředitele MŠ v rozsahu 60 hodin, lektor: NPI ČR (osoby: Bc. Stránská, MBA, Mgr. Kunešová)	kombinovaná	51017	VA44	Leden-červenec 2021	2	2	ZOR5



Setkání pedagogů přírodovědných předmětů se zástupci ZČU, NTC – implementace projektu "Termovize do škol" Ing. Vladislav Lang, Ph.D., Ing. Jan Šroub, Ph.D.	prezenční	51017	VA62	21.06.2021	10	5	ZOR5
Workshop "Ředitel zavalený papíry a byrokracií", Eduin, lektor: Mgr. Hřebecký	prezenční	51017	VA32	21.06.2021	12	11	ZOR5
Sdílení příkladů dobré praxe v době covidové mezi pedagogy škol z území ORP Rokycany (Zvíkovec)	prezenční	51017	VA56	24.6.2021	12	6	ZOR5
Profesní rozvoj pedagogických pracovníků ZUŠ Zbiroh – Mgr. Dagmar Šedivá	prezenční	51017	VA33	Září 2020–červen 2021	16	2	ZOR5
WEBINÁŘ – Hodnocení a sebehodnocení žáků v dnešní škole, EDUPRAXE, s.r.o., Mgr. Lenka Ondráčková	online	51017	VA48	14.06.2021	9	6	ZOR5

Mezi aktivity, které naplňují **strategii metodiky rovných příležitostí ve vzdělávání v daném území ORP pro MO** z výše uvedené přehledu, tabulky č.5 jsou tyto:

Specifický název akce	Forma realizace	Vazba na indikátor/Výstup	Označení aktivity
Setkání škol se zástupci sociálních služeb působících v území ORP Rokycany a NNO	prezenční	51017	VA26
Kurz pro MŠ „Tajemství úspěchu dítěte – dílčí funkce a jejich pozitivní rozvoj“, Mgr. Lenka Ficová.	online	51017	VA41
webinář „Dítě s narušenou komunikační schopností v MŠ, lektor: Mgr. Šimková, 3 hodiny, 23.3.2021, MS Teams	online	51017	VA49
webinář „Dítě s narušenou komunikační schopností v MŠ II., lektor: Mgr. Šimková, 3 hodiny, 31.3.2021, MS Teams	online	51017	VA52
Webinář: "Včasná péče o děti předškolního věku jako prevence vzniku specifických poruch učení", (obsah: Teorie proložené příklady z praxe, náměty pro další práci dětí předškolního věku se zaměřením na prevenci specifických poruch učení.), 29.4.2021, 15:00 -17:00 hodin, lektor: Mgr. Romana Šimková (SPC pro vady řeči v Plzni), forma akce: online MS TEAMS.	online	51017	VA53
Webinář "Dítě předškolního věku a jeho vnímání smrti" pro pedagogy MŠ, 19.4.2021, 17:00 - 18:00 hodin, lektor: Mgr. Pavlína Němečková, DiS. (psychoterapie, krizová intervence, spolupráce PEPOR Plzeň), forma akce: online MS TEAMS.	online	51017	VA54
Webinář: "Rozvoj grafomotoriky v předškolním věku" (Teorie proložené příklady z praxe, náměty pro další rozvoj grafomotoriky v předškolním věku). 4.5.2021, 15:00 -17:00 hodin, lektor: Mgr. Romana Šimková, forma akce: online MS TEAMS.	online	51017	VA55
Workshop pro zřizovatele škol „Vize vzdělávání, Jak a k čemu směřovat a podporovat naši školu?“ EDUin, Mgr. Hřebecký, 14:00 - 16:30 hodin	online	51017	VA31
Webinář: "Kapesné a osobní rozpočet našich dětí", Scuola s.r.o., lektor: Mgr. Věra Kříčková, 30.3.2021 od 15.30 do 17.00 hod.	online	51017	VA28
Webinář: "Jak na hromadné aktivní zapojení žáků a rychlé získávání zpětné vazby při on-line výuce", pro pedagogy ZŠ, Muzeum Českého krasu, lektor: Mgr. Pavel Bokr, 1,5 hodiny.	online	51017	VA50
Webinář: "Jak na hromadné aktivní zapojení žáků a rychlé získávání zpětné vazby při on-line výuce", pro pedagogy ZŠ, Muzeum Českého krasu, lektor: Mgr. Pavel Bokr, 1,5 hodiny.	online	51017	VA51
Sdílení příkladů dobré praxe v době covidové mezi pedagogy škol z území ORP Rokycany (Zvíkovec)	prezenční	51017	VA56
WEBINÁŘ – Hodnocení a sebehodnocení žáků v dnešní škole, EDUPRAXE, s.r.o., Mgr. Lenka Ondráčková	online	51017	VA48

Nadále probíhá velmi intenzivně přímá podpora škol v oblasti finančního a projektového řízení a pomoc s realizovanými projekty škol a školských zařízení v území v návaznosti na SR MAP – jedná se o projekty, které školy realizují zejména z OP VVV, IROP – intervence pro nové operační období 2021-2027, dále PRV v rámci CLLD MAS Světovina, případně MAS Aktivios (obec Dobřív a obec Veselá). Hlavní kompetentní osobou realizačního týmu je pozice Vedoucí PS financování, další kompetentní osobou je pozice Odborný konzultant ESIF včetně osob hlavního manažera a finančního manažera projektu. Pro zajištění kvality poskytované služby, což se mimo jiné projevuje na zvýšené míře efektivního čerpání dotčených aktérů MAP z ESIF, jsou důležité zejména dva aspekty, a to: terénní forma práce a vysoká erudovanost zastupujících osob v oblasti znalostí dotačního managementu.



Tabulka 6 stav dokončených a probíhajících projektů intervence IROP v MO

Název projektu	fin. výše rozpočtu projektu CZV projektu	stav k 30.6.2021
Modernizace infrastruktury ZŠ Dobřív	997 708,00 Kč	fyzická realizace projektu
Modernizace výukových učeben na ZŠ Mýto	3 987 343,32 Kč	ukončena fyz. realizace
Přístavba učebnového pavilonu ZŠ Mirošov	37 395 740,00 Kč	ukončena fyz. realizace
Nástavba budovy školy s výstavbou nových tříd MŠ Kařez	29 731 599,21 Kč	ukončena fyz. realizace
Bezbariérovost ZŠ – osobní výtah	3 473 234,70 Kč	fyzická realizace projektu

V území je nadále vysoké míra využití škol projektů zjednodušeného vykazování, tj. ŠABLONY OP VVV.

Na úrovni výzvy č. 63 OP VVV, tj. Šablony II. je stav následující:

Projekt Šablony II. je v území realizován 26 školami, což představuje **80 % z celkového počtu škol a školských zařízení působících na území SO ORP Rokycany**. Celkem bylo v MO plánováno realizovat a ukončit 301 individuálních aktivit škol a školských zařízení v celkovém finančním objemu 25,9 mil. Kč. Realizace projektů byla negativně ovlivněna pandemií COVID19, díky které došlo k omezení či uzavření škol a aktivity tak nemohly být realizovány v předpokládaném časovém harmonogramu. Z celkového množství 301 aktivit se podařilo k 30.9.2021 (*čerpáno ze sestavy agregovaných dat MŠMT k datu 27.9.2021*) dokončit celkem 145 aktivit, což představuje **48 % plnění RAP II. ve výši 14 mil. Kč**. Časový harmonogram ostatních aktivit byl prodloužen nejčastěji do 2/2022, kdy časový posun byl většinou zapříčiněn nemožností realizace extrakurikulárních a rozvojových aktivit pro děti/žáky – zejména aktivita projektové dny ve škole či mimo školu). U všech ukončených a uzavřených projektů nedošlo k žádnému finančnímu krácení ze strany poskytovatele dotace (tj. MŠMT) a ani nedocházelo k zásadním změnám v zaměření aktivit.

Na úrovni výzvy č. 80 OP VVV, tj. Šablony III. je stav následující:

Projekt Šablony III. je v území realizován 24 školami, což představuje 73 % zapojení z celkového počtu škol a školských zařízení působících na území SO ORP Rokycany. Projekty zahrnují celkem 123 individuálních aktivit ve finančním objemu 13,6 mil. Kč. Nižší objem oproti Šablonám II. je kratším časovým úsekem, po který mohou být projekty realizovány a snížením celkové alokace.

Řídící výbor

Jednání Řídícího výboru je organizováno a vedeno v souladu se schváleným Jednacím řádem ŘV MAP rozvoje vzdělávání ORP Rokycany. Jednání svolává předseda ŘV ve spolupráci s hlavní manažerkou projektu MAP, která současně ve spolupráci s ostatními členy RT MAP připravuje veškeré podklady k jednání a organizuje i samotný průběh jednání. Vlastní jednání Řídícího výboru jsou moderována hlavní manažerkou projektu, průběh jednání z pohledu věcného řízení předseda ŘV. Termíny setkávání jsou vzhledem k efektivitě a věcné přínosnosti voleny dle potřeby a s dodržením minimální frekvence jednání dle ustanovení Jednacího řádu ŘV (nadále min. 2x/rok), tj. **z hlediska nastavení a struktury zde nedochází k žádné změně oproti předchozím evaluačním obdobím.**

Ve sledovaném období proběhla dvě jednání ŘV, a to v těchto termínech:

5. jednání – z důvodu pandemie COVID19 forma jednání per rollam ve dnech 17.12. – 19.12.2020.



6. jednání – 24.6.2021 prezenční forma, zasedací místnost Městského úřadu Rokycany (číslovky označují celkové pořadí jednání za dobu realizace projektu MAP, k datu 31. 08. 2021).

Členové Řídícího výboru jsou průběžně informováni o dosažených výsledcích v rámci projektu prostřednictvím e-mailové komunikace, osobních jednání a webových stránek projektu MAP <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/>. Připomínkový proces veškerých výstupů projektu probíhá aktivně, nejčastěji ve formě online dotazníků Google drive.

Zápisy z jednání jsou dostupné všem dotčeným cílovým skupinám i široké veřejnosti na <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/vystupy-map-zapisy.php>

Pracovní skupiny

Setkávání členů 4 pracovních skupin a Platformy Koordinátor inkluze ZŠ probíhají řízenou diskuzí či formou kulatých stolů. Periodicita setkávání PS není pravidelná, vychází z aktuální potřeby realizace aktivit a projektových výstupů (v průběhu MO se jednalo zejména o řešení podpory žáků ohrožených školních neúspěchem v době distanční výuky, praktická pomoc potřebným rodinám s výukou žáků na 1. stupni vzdělávání, různé formy online doučování, řešení logistiky a provozního chodu škol – nastavení epidemických opatření, cílená podpora pedagogům – síťování, sdílení zkušeností, příklady dobré praxe z jiných území MAP v tématu optimálních komunikačních platform pro výuku, téma formativního hodnocení – jak hodnotit distanční výuku aj., dále byla řešena problematika tvorby strategických plánů rozvoje škol, vyhodnocení ročního akčního plánu MAP II., příprava priorit v oblasti investic pro intervence IROP 2021-2027 aj.). Základní četnost setkání – minimálně 4x/rok.

Pracovní skupiny a platformy jednají nadále buď hromadně nebo pod vedením hlavní manažerky, která představí koncepty dokumentů k projednání, nebo ve většinové převaze jednají každá pracovní skupina či platforma samostatně, kdy jednání je vedeno vedoucím PS, nebo řízeno pověřeným členem platformy. Jednotliví členové daného seskupení následně vznášejí náměty, připomínky, o problematice diskutují. Z jednání jsou vždy pořizovány zápisy. Dle povahy probíraných oblastí akčního plánování probíhají také jednání vedoucích pracovních skupin s realizačním týmem, kdy si následně vedoucí jednotlivých skupin svolají své členy a společně prodiskutují daná témata. Všechny návrhy zašlou RT MAP, který se s vedoucími PS a platformou opětovně sejde a na základě konsenzu zvolí opatření, která jsou prezentována ŘV MAP.

Způsob setkávání je efektivní a dobře nastavený, koresponduje s principy SMART – což platí i pro „třetí“ MO. Zde ani období covidu nepřineslo podněty na nutnost změny – PS i platformy běžně využívají formy online setkání (nejčastěji platforma MS Teams či prezenční formy, v závislosti na epidemiologické situaci a vládních nařízeních).

Následující tabulka demonstruje počet setkání jednotlivých platform za „třetí“ MO.



Tabulka 7 Počet setkání platformem za MO

Pracovní orgán	Září 2020	říjen 2020	listopad 2020	prosinec 2020	leden 2021	únor 2021	březen 2021	duben 2021	květen 2021	červen 2021	červenec 2021	srpen 2021	počet setkání MO platformem celkem
Řídící výbor				17-19.12.						24.6.			2
Realizační tým	23.9.	13.10.	4.11.	2.12., 8.12., 21.12.	12.1., 22.1.	3.2.	12.3.	6.4., 13.4., 19.4., 22.4.	13.5., 26.5.	15.6.	26.7.	2.8., 31.8.	20
PS pro financování		26.10.		8.12.		11.2.			26.5.	4.6.			5
PS pro rovné příležitosti				8.12., 9.12.			3.3.		26.5.	16.6.			5
PS čtenářská gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka	7.9.			8.12., 14.12.				8.4.	26.5.	22.6.			6
PS matematická gramotnost a rozvoj potenciálu každého žáka			9.11., 30.11.	8.12.			4.3.		26.5.	9.6.			6
Platforma Koordinátoři inkluze ZŠ	23.9.	23.10.				23.2.	25.3.						4
Setkání zástupců škol – pracovní pozice KZŠ						24.2.							1

Realizační tým MAP

Členové realizačního týmu se setkávají dle potřeby, minimálně v četnosti 1x/měsíc, z jednání jsou pořizovány zápisy ve formě samostatného dokumentu, případně ve formě shrnutí projednávaných bodů přímo v prezenční listině. Realizační tým pracuje v souladu s principy SMART, využita je zejména metoda Logframe.

2) Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč?

V průběhu MO jsou nadále plněny všechny nastavené klíčové aktivity a jejich pod/aktivity (KA01 Řízení projektu, KA02 Rozvoj a aktualizace MAP, KA03 Evaluace, KA04 Implementace MAP). Popis jednotlivých pokroků v rámci realizace těchto klíčových aktivit je předmětem doložení Průběžné zprávy o realizaci projektu (ZoR č. 4: období 01. 07. 2020 až 31. 12. 2020 a ZOR č. 5: období 01. 01. 2021 až 30. 06. 2021), dále tedy uvádíme pouze jednotlivé osvědčené a neosvědčené aktivity na základě nichž jsou tyto klíčové aktivity plněny.

Přínosné fungující aktivity:

- 1) Průběžná osobní a online komunikace se všemi zapojenými aktéry vzdělávání a pravidelné předávání informací tematicky souvisejících s projektem MAP; výstupy odpovídají plánovaným aktivitám, dochází pouze k úpravám z hlediska časového rozložení (v důsledku COVID19), organizační struktura v platformách je logická a zcela vyhovující, odpovídá tomu, že jedna osoba je zodpovědná za plnění úkolů a činnost v rámci platformy. Je nutno mít stále na zřeteli, že se jedná o činnost dobrovolnou, která vychází z přesvědčení o prospěšnosti projektu MAP pro území. Přínosné jsou setkávání aktérů v rámci pracovních orgánů RT MAP, ŘV, PS i setkání KZŠ, pozitivně jsou vnímány také výstupy projektu (mapování potřeb, strategické plánování)



a konkrétní a praktické výstupy jednotlivých PS a platformy, promítnutí nastavených opatření do reálné praxe díky implementačním aktivitám MAP.

- 2) Vysoký zájem o webináře k tématu distanční výuky pořádané pod záštitou MAP, a to i přes intenzivní nabídku vzdělavatelů na trhu, kteří „napřímo“ oslovovali zástupce škol – v území jsou považovány vzdělávací akce pořádané RT MAP za kvalitní, dávají určitou garanci výběru zkušených lektorů a odborníků z praxe, kdy na tento výběr v samotných školách není dostatek časového prostoru. Tento stav trvá a je snaha jej nadále zesilovat.
- 3) Odborná práce managementu projektu: metodické vedení a propagace projektu, které umožňují pochopení významu projektu, uvědomění si potřeb i možností podpory v rámci projektu. Je tím podporován zájem a aktivita lidí o problematiku kvality vzdělávání v regionu, nejen ze zapojených škol. Projekt je správně administrován i finančně čerpán, což nám deklaruje bezproblémové schvalování průběžných ZoR a ŽOP a udržení plánovaného cash flow.
- 4) Způsob komunikace, který vede k aktivní spolupráci na tvorbě v rámci projektu MAP a aktivní účasti škol na vzdělávacích akcích projektu, určených jak pro žáky, děti, tak pro pedagogy.
- 5) Sběr podkladů pro strategické výstupy a předmětná evaluační šetření-prostřednictvím online nástrojů, konkrétně Google dotazníky.
- 6) Komplexní využití Google Cloud Platformy jako komunikačního nástroje napříč MAP (vzdelavani.mapplzensko@gmail.com; zájem, přihlášky, sběr zpětné vazby na vzdělávací aktivity implementace MAP, úložiště k archivaci záznamů z webinářů.
- 7) Zapojení zástupců ORP do realizačního týmu, obsazení pozic strategických manažerů z řad vedoucích odborů města Rokycany, spolupráce s věcným garantem NPI ČR pro Plzeňský kraj (kulaté stoly, infomační servis, provázání MAP x KAP, podpora významu a smyslnosti MAP v území); spolupráce s MAS – zajišťuje kontinuitu promítnutí akčního plánování do praxe, především je jedinou šancí, jak vtahovat zřizovatele škol a zástupce ostatních obcí do problematiky celého regionálního školství, napomáhá efektivnímu řízení investic a intervencí zanesených v SR MAP.
- 8) Jednání ŘV, pracovních skupin, realizačního týmu – platformy plně fungují – výše uvedený model intenzivního komunikačního propojení a důležitost pozice Koordinátor/zástupce školy jako přímá pozice v RT MAP s finančním ohodnocením – velmi se osvědčilo zejména při konzultační činnosti škol při tvorbě dokumentů „Strategický plán rozvoje školy, 2022-2023“.
- 9) Členové PS jsou pedagogickými lídry v území ORP, ale i dále ve smyslu Plzeňského kraje, tj. nadále trvá řešení problematiky iniciace, motivace dalších potencionálních adeptů na pedagogické lídry – viz zmínka o „vysoké“ výtěžnosti stále stejných osob v území napříč systémovými projekty.
- 10) Implementační aktivity projektu – ve spolupráci s externími lektory jsou realizovány implementační aktivity spolupráce v souladu se schváleným RAP. Implementační aktivity jsou v území školami stále velmi žádané, cílíme na aktivity, které jsou pro školy nedostupné, které doplňují jejich individuální aktivity, které realizují školy v rámci projektů Šablon OP VVV – apelujeme na vzájemnou provázanost ve výběru lektorů, témat apod. – opět je důležité zde zmínit **klíčovou roli pozice Koordinátora školy a dále vedoucích PS** v celém nastavení a komunikačním procesu.
- 11) Podařilo se „rozpohybovat“ spolupráci s CS zřizovatelů – osvědčená forma je online diskuze, debata na konkrétní téma, které je předem se zřizovateli konzultováno, včetně



osoby řečníka/facilitátora. Osoba řečníka musí být znalá nejen problematiky a potřeb regionálního školství, ale je nutné, aby byla dostatečně znalá i procesů výkonu veřejné správy, jedině tak jsme schopni otevřít témata typu např. financování z RUD, klíčové investice pro období 2021+, nerovnoměrné kapacity škol v území, aj. V dané oblasti se nám velmi osvědčila spolupráce se zástupci společnosti EDUIN. Výsledkem je i zvýšený zájem zřizovatelů o individuální schůzky se členy RT MAP ve smyslu plánování dlouhodobých investičních záměrů v území ORP.

- 12) Podařilo se „rozpohybovat“ spolupráci s CS rodičů – jako jediná vhodná cesta pro cílenou vzdělávací podporu této CS se ukázala online forma provedení, kde jsme zaznamenávali uspokojivou účast od 10 osob až po 30 osob na jedné akci. Prezenční forma vzdělávání je pro rodiče velmi náročná, optimální čas je v podstatě nestanovitelný, rodič je většinou fixován pouze k jedné škole. Online cestou se daří realizovat akce napříč tématy MŠ i ZŠ – např. Finanční gramotnost, Školní zralost, Hranice a rituály ve výchově nebo „palčivé“ téma víceletých gymnázií.
- 13) Díky distanční formě realizace některých seminářů pro pedagogy, či cíleného sdílení příkladů dobré praxe (např. *webinář „Jak na hromadné aktivní zapojení žáků a rychlé získávání zpětné vazby při on-line výuce“*) se podařilo zapojit i pasivnější školy, vtáhnout je více do procesu akčního plánování v území a sdílení s ostatními pedagogy v území.

Oblasti, kde je očekáván posun:

- 1) Velmi dobře běží samotný proces akčního plánování a spolupráce všech aktérů UVNITŘ území ORP, operativní přenos informací, aktivní spolupráce škol má za následek velmi snadnou realizaci i náročnějších implementačních aktivit – např. pilotní ověření akce „Termovize do ZŠ“. Naopak za nedostatečný lze stále vyhodnotit komunikaci MAP směrem VEN k ostatním systémovým podporám škol – projekty KAP, projekty NPI ČR – stále dochází k situacím, že školy jsou zapojovány do implementačních aktivit bez dostatečné informovanosti a RT MAP zpětně odkrývá duplicitní činnosti, situace se řeší ex post – je potřeba nastavit takové komunikační procesy se zástupci nositelů těchto projektů, abychom situacím společně předcházeli. Opatření bylo prozatím nastaveno – aktivní zapojení zástupců KAP v úzkém týmu RT – Ing. Mašinda.
- 2) Z důvodu covidové doby se nepodařilo uskutečnit výjezdní setkání vedoucích pedagogických pracovníků škol, což vnímáme velmi negativně, aktivita je významným nástrojem prevence proti syndromu vyhoření a pakliže se RT MAP i nadále vlivem nepříznivých epidemiických podmínek nepodaří aktivitu realizovat v průběhu jara 2022, bude nutné nahradit aktivitu systematickou podporou ze strany externího mentora či kouče.

3) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?

Opatření stanovená pro zlepšení a zhodnocení stavu dění v MAP jsou uvedena v předchozích bodech zprávy.



4) Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídícího orgánu OP VVV/MŠMT/Odborného garanta?

- 1) Jednotnost v tvorbě povinných výstupů jednotlivých pod/aktivit Postupů MAP – výstupy projektů jsou napříč příjemci MAP zpracovávány v různé kvalitě, obsahovém plnění apod., v některých případech (z našeho pohledu) zcela mimo oblast strategického řízení a plánování. Nikde není stanoveno „kritérium správnosti“ či vzorová struktura výstupů z hlediska kvalitativního, tak aby výstupy bylo možné i celorepublikově porovnat a přínos projektů MAP měl patřičný efekt i u jiných OP, zejména pro oblast investičních priorit – zde opět rozdílnost zpracování nové přílohy Investic pro IROP 2021-2027 – nejednotnost informací – do přílohy uvádět jen investice podporované z intervencí IROP (v návaznosti na programový dokument 2021+) – nebo i jiné investiční potřeby, které existují a jsou/budou podporované z PRV, ŽP....diskuze k problematice proběhla rozsáhlá ze strany ŘO, nicméně jednoznačný závěr o zpracování nebyl přijat.
- 2) Povinnost aktualizace SR MAP po 6 měsících s přesností na konkrétní den (nikoliv měsíc) nám působí značné komplikace, zvláště pokud je toto zpřesnění zavedeno téměř na konci realizace projektů MAP II., kdy členové ŘV MAP jsou navyklí na pravidelná jednání v četnosti 2x za půl roku (červen a prosinec) a k tomuto datu jsou i zřizovatelé a vedení škol navyklí cíleně se zamýšlet nad investičními prioritami uvedenými v platném znění SR MAP, vyjadřovat se a schvalovat výstupy MAP – cíleně si již vymezují časový prostor – již téměř 6 let „funkční model“. Situace nás vede k tomu, že jednání ŘV MAP budou nadále probíhat dle zvyklosti (červen, prosinec) a navíc bude samostatně per rollam schvalována Dohoda o investičních prioritách (poslední verze Dohody byla schválena k datu 28.6.2021 (tj. 28.12.2021 není reálné ŘV MAP svolávat), posun do ledna 2022 pak znamená následná posun jednání do července 2022, což opět vzhledem k „času dovolených členů ŘV MAP“ není optimální varianta řešení.

c) Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost

1) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP?

V rámci evaluačního období bylo dosaženo následujících strategických výstupů:

- 1) Průběžná sebehodnotící zpráva příjemců MAP II. za období 12 měsíců realizace projektu MAP, verze 1 (evaluační období: 1. 9. 2019 - 31. 8. 2020).
- 2) Evaluační zpráva o činnosti PRACOVNÍCH SKUPIN a platform projektu MAP, verze 1 (evaluační období: 1. 9. 2018 - 31. 8. 2020).
- 3) Vyhodnocení ROČNÍHO AKČNÍHO PLÁNU pro území MAP SO ORP Rokycany na období 01/2019–06/2020, verze 1.0, XII. 2020 (RAP I.).
- 4) ROČNÍ AKČNÍ PLÁN pro území MAP SO ORP Rokycany na období od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2022, verze 1.0, VI. 2021 (RAP III.).
- 5) Strategický rámec MAP pro území SO ORP Rokycany a související dohoda o investičních prioritách, verze 9, XII.2020.
- 6) Strategický rámec MAP pro území SO ORP Rokycany a související dohoda o investičních prioritách, verze 10, VI.2021.

Zpracované výstupy, které jsou v připomínkovacím procesu:

- 1) VYHODNOCENÍ-ROČNÍ AKČNÍ PLÁN pro území správního obvodu ORP Rokycany na období od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2021, verze 1.0, XII. 2021, RAP II.



- 2) Strategický rámec MAP pro území SO ORP Rokycany, verze 11, průběžná informace o sběru investičních potřeb ze strany škol v návaznosti na nové operační období IROP 2021-2027 (kapitola 7.3 Investiční priority – seznam PLÁNOVANÝCH A REALIZOVANÝCH projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP SO ORP Rokycany pro období 2021-2027); oblast neformálního vzdělávání: DDM, NNO.
- 3) SWOT-3 analýza vzdělávání pro aktualizaci území strategie MAP, v 3.0 na období do roku 2023.-

Schválené výstupy projektu MAP napříč celou platformou za dobu „třetího“ evaluačního období jsou dostupné na <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/vystupy-map-strategicke-dokumenty.php>.

Informace o dosažených výstupech implementačních aktivit KA04 byly shrnuty v b) Aktivity projektu.

2) Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo bude za ni zodpovědný?

Plně funkční je osobní (prezenční) i distanční forma komunikace v rámci jednání všech pracovních orgánů MAP, rovněž i v rámci komunitního procesu plánování v území a rovněž v rámci realizace implementačních aktivit.

V běžné praxi řídicího procesu MAP je využíváno: e-mail, telefonický kontakt, cloudové úložiště, Google dotazníky, MS Teams, ZOOM, průběžně jsou aktualizované informace o projektových aktivitách, výstupech a akcích zveřejňované na webových stránkách <http://www.rokycany.mapplzensko.cz/>, Facebooku projektu [MAP - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v území ORP Rokycany | Facebook](#), v místních zpravodajích a tiskových periodikách.

d) Dodatečné informace

e) Shrnutí

Na tvorbě sebehodnotící zprávy v souladu s Metodikou pro vnitřní evaluaci projektu PO 3 OP VVV (příloha č. 3 Výzvy č. 047 OP VVV) spolupracoval komplexní RT MAP, tj. administrativní i odborné zastoupení, vyjma pracovních pozic KZŠ – jednalo se tedy o týmovou práci, kdy podkladem pro formulaci odpovědí na jednotlivé otázky a podotázky dle jmenované metodiky byly výstupy evaluačního šetření, kdy každý účastník se vyjadřoval samostatně k dané otázce.

Následně proběhla na jednání RT MAP společná rozprava, diskutovány byly zjištění, názory jednotlivých respondentů, silné a slabé stránky projektu i jeho kontinuita, konsensem přijaté závěry a stanovené opatření pro úspěšnou realizaci v následující období byla promítnuta do této zprávy. Elektronická forma připomínkovacího řízení (využití nástrojů Google dotazníky) napříč všemi aktéry platformy MAP proběhla v termínu od 15. 12. 2021 do 30. 12. 2021.

RT MAP následně projednal zaslaná stanoviska z připomínkovacího řízení na jednání dne 04. 01. 2022 a předložil konečné znění dokumentu k projednání ŘV MAP.



Schválil Řídící výbor MAP jako aktuální platnou verzi č. 01.0, I. 2022



V Rokycanech dne 13. 01. 2022

Ing. Tomáš Hůlka, předseda Řídícího výboru MAP

Použité zkratky:

MAP	Místní akční plán
MAP I.	Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání Rokycany, číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000380, OP VVV
MAP II.	Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Rokycany II., číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/00010609, OP VVV
MAS	Místní akční skupina
MO	Monitorované období (01. 09. 2020 - 31. 08. 2021)
MŠ	Mateřská škola
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
FM	Finanční manažer projektu
HM	Hlavní manažer projektu
Platforma KOI	Platforma Koordinátor Inkluze ZŠ
PS	Pracovní skupina
PS ČG	PS pro rozvoj ČTENÁŘSKÉ gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
PS FIN	PS pro FINANCOVÁNÍ
PS MG	PS pro rozvoj MATEMATICKÉ gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
PS RP	PS pro ROVNÉ PŘÍLEŽITOSTI
RT MAP	Realizační tým projektu MAP
ŘV MAP	Řídící výbor Místního akčního plánu
SO ORP	Správní obvod obce s rozšířenou působností
ZŠ	Základní škola

